

Załącznik do Uchwały nr 102/2020
Zarządu Powiatu Grójeckiego
z dnia 4 października 2020 r.

ZARZĄD POWIATU GRÓJECKIEGO

na podstawie art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)

ogłasza

OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą:

PROWADZENIE DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ DLA OSÓB PRZEWLEKLE SOMATYCZNIE CHORYCH NA TERENIE POWIATU GRÓJECKIEGO

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

I. Rodzaj zadania i wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadania.

1. Powierzenie realizacji zadania polegającego na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej (zwanego dalej Domem) dla 50 osób przewlekle somatycznie chorych.
2. Zadanie realizowane będzie na terenie Powiatu Grójeckiego.
3. Powiat będzie pokrywał część kosztów funkcjonowania Domu dotyczącą osób umieszczonych przed dniem 1 stycznia 2004 r. oraz przyjętych do Domu ze skierowaniem wydanym przed tym dniem.
4. Wysokość środków na realizację zadania objętego niniejszym ogłoszeniem w projekcie budżetu Powiatu Grójeckiego na rok 2021 zaplanowano w kwocie 48.000,00 zł.
5. Wysokość dotacji przekazywanych przez powiat na realizację zadania w latach 2021 – 2022 będzie uzależniona od kwoty przyznanej z budżetu państwa.
6. Koszty utrzymania mieszkańców umieszczonych po dniu 1 stycznia 2004 r. zostają pokryte zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej przez osoby zobowiązane i właściwe podmioty.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego zadania określają przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.)

- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.)
 - 4) rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057),
 - 5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018. poz. 734 ze zm.).
2. Warunkiem przekazania dotacji będzie zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie realizowane będzie w okresie od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.
2. Celem zadania jest zapewnienie całodobowego pobytu i opieki osobom przewlekle somatycznie chorym.
3. Realizacja zadania obejmuje prowadzenie Domu zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy, w tym na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.
4. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Domu według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
 - 2) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania,
 - 3) wyodrębniania w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

IV. Warunki uczestnictwa w konkursie i zasady przygotowania oferty

1. Ofertę realizacji zadania publicznego należy sporządzić w formie papierowej - według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Wzór oferty realizacji zadania publicznego znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej www.bipgrojec.pl.

2. Formularz oferty należy wypełnić w sposób przejrzysty i czytelny. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie odnosi się do podmiotu lub projektu należy wpisać „nie dotyczy”.

3. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących – w przypadku kopii załączony dokument wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem, z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej,
- 2) upoważnienie do działania w imieniu oferenta – jeżeli to wynika ze sposobu reprezentacji podmiotu oraz w przypadku, gdy ofertę podpisała/podpisały osoba/osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem – w przypadku kopii załączony dokument wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem, z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej,
- 3) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu – statut oraz regulamin Domu,
- 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2019 rok, ze szczególnym uwzględnieniem działań w obszarze pomocy społecznej,
- 5) wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z określeniem kwalifikacji zawodowych, form zatrudnienia,
- 6) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której oferent ma prowadzić działalność.

V. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w terminie do dnia 30 listopada 2020 r. do godz. 9:00 w zamkniętej kopercie.
2. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie podpisanej:
„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych na terenie Powiatu Grójeckiego” w siedzibie Starostwa Powiatowego w Grójcu, ul. Józefa Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec lub nadesłać listem poleconym na w/w adres (o terminie złożenia decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Starostwa).
3. Wszystkie wymagane dokumenty winne być trwale spięte w sposób uniemożliwiający ich oddzielenie podczas prac Komisji oraz podpisane przez osoby upoważnione do składania świadczenia woli w imieniu oferenta.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Dokonanie wyboru oferty na realizację zadania nastąpi 30 listopada 2020 r. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grójcu oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Grójcu.
2. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - 1) podmiotów nie spełniających wymogów określonych w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) nie spełniające wymogów z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) złożone po wyznaczonym terminie.
3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Przyjmuje się następujące kryteria oceny:
 - 1) kryteria oceny formalnej:
 - a) ofertę złożono w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
 - b) ofertę złożył uprawniony podmiot,

c) proponowane zadanie jest zgodne z zakresem konkursu – wpisuje się w rodzaj i okres realizacji zadania,

d) ofertę złożono na właściwym wzorze oferty realizacji zadania publicznego,

e) formularz oferty został wypełniony w wymaganych polach,

f) oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta;

2) kryteria oceny merytorycznej:

a) wykazana potrzeba realizacji zadania publicznego (0-5 pkt),

b) planowane działania w zakresie realizacji zadania i ich spójność z celami (0-5 pkt),

c) adresaci zadania, w tym ich opis i liczba (0-3 pkt),

d) spójność opisu działań z harmonogramem (0-3 pkt),

e) zakładane rezultaty realizacji zadania (0-5 pkt),

f) kwalifikacje i/lub doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania (0-3 pkt),

g) spójność kosztorysu z opisem poszczególnych działań z harmonogramem (0-3 pkt),

h) doświadczenie podmiotu w realizacji zadania podobnego rodzaju (0-2 pkt),

5. Po przeprowadzonych czynnościach konkursowych Komisja przedstawi Zarządowi Powiatu Grójeckiego opinie o ocenianych ofertach.

6. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Grójeckiego w formie uchwały biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej. Uchwała będzie podstawą do zawarcia z podmiotem, którego oferta będzie wybrana w konkursie pisemnej umowy szczegółowo określającej warunki i terminy realizacji zadania oraz sposób rozliczenia przyznanej dotacji.

VII. Informacje o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W latach 2019-2020 zadanie to realizowane było przez Dom Pomocy Społecznej im. Natalii Nitosańskiej Zgromadzenie Sióstr Wspomożycielek Dusz Czyścówych ul. Bielińskiego 26, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą.

Koszt realizacji tego zadania z uwzględnieniem przyznanej dotacji wynosił odpowiednio:

- w roku 2019 – 65.852,00 zł

- w roku 2020 – 78.193,00 zł

STAROSTA

Krzysztof Ambroziak